



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -
Centro Matutina - MG /
38.870-000 CNPJ:
26.035.600/0001-89

ANEXO

MINUTA DO CONTRATO

**AQUISIÇÃO DE VEÍCULO
AUTOMOTOR, MODELO SUV, 0 KM,
ANO MODELO/FABRICAÇÃO
2025/2025, CAPACIDADE PARA 5
PASSAGEIROS, INCLUINDO O
MOTORISTA, 5 PORTAS INCLUINDO
O PORTA MALAS, COR BRANCO,
BIOCOMBUSTÍVEL (GASOLINA E
ETANOL), GARANTIA MÍNIMA DE 3
ANOS, A CONTAR DO
RECEBIMENTO DEFINITIVO,
FRETE INCLUSO DA ORIGEM ATÉ A
SEDE NO MUNICÍPIO DE
MATUTINA, , DE CONFORMIDADE
COM AS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES
A SEGUIR EXPOSTAS.**

Contrato de Fornecimento Pelo presente instrumentode contrato, de um lado, o CAMARA MUNICIPAL DE MATUTINA, pessoa jurídica de direito público interno, sediado XXXXXXXXXXXXXXXX , nesta cidade de Matutina CEP XXXXXXXX, a seguir denominado simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Presidente da Câmara Municipal de Matutina xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx, residente e domiciliada xxxxxxxxxxxx, Estado de Minas Gerais e de outro lado a empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ: xxxxxx e IE xxxxx, com sede na xxxx, xxxxxxxxxxxxxxxx, xxxxxxxx, CEP xxxxxxxxxxxxx, Cidade: xxxxxx/XX, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. xxxxxxxxxxxxxxxx, residente e domiciliado na cidade xxxxxxxxxxxx, à xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, CEP xxxxxxxxxxxxx, portador do Cadastro de Pessoa Física nº xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx e Cédula de Identidade RG nº xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, acordam e ajustam o presente Contrato, nos termos da Lei nº 14.133/2021, suas alterações, Decretos Municipais Regulamentadores, assim como pelas condições do Edital de Licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 001/2025, concomitantemente, e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - Constitui o presente CONTRATO que tem como objeto a aquisição de veículo automotor, modelo suv, 0 km, ano modelo/fabricação 2025/2025, capacidade para 5 passageiros, incluindo o motorista, 5 portas incluindo o porta malas, cor branco, biocombustível (gasolina e etanol), garantia mínima de 3 anos, a contar do recebimento



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -
Centro Matutina - MG /
38.870-000 CNPJ:
26.035.600/0001-89

definitivo, frete incluso da origem até a sede no município de Matutina, de acordo com as características descritas no termo de referencia e etp.

1.2 - a planilha de quantitativo, valor ou percentual e demais, constam no termo de referencia e no ETP deste contrato.

1.2.1-o regime de execução desta contratação será unitário.

1.3-vinculam esta contratação:

1.3.1 – estão vinculados a esta contratação:

a -termo de referência.

b - edital da licitação em sua integralidade bem como, seus anexos.

c - proposta de preços da empresa vencedora.

d - eventuais anexos dos coumentos supracitados.

1.4 – Da natureza do objeto:

1.4 - O objeto desta contratação é caracterizado como comum, conforme justificativa constante no Estudo Técnico Preliminar.

1.5 - Fornecimento

1.5.1 - Este objeto não é considerado fornecimento contínuo conforme estudo técnico preliminar. CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO DE CONTRATAÇÃO

2.1-O prazo desta contratação será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 105 da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA TERCEIRA - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

3.1-Da solicitação

3.1.1 – As solicitações em geral (compras) feitas pelo CONTRATANTE, e serão formalizadas através de “Nota Empenho”, Autorização de Fornecimento e será levado a efeito por meio de e-mail ou outro meio disponível ao CONTRATADO, e, o fornecimento deverá ser realizado por profissionais e por meios habilitados, mediante solicitação com indicação dos quantitativos pela Câmara municipal requisitante, emitido pelo Departamento Competente do Contratante.

3.1.2 – Quando do recebimento da Nota de Empenho ou Autorização de Fornecimento via e-mail ou por qualquer ou meio eletrônico, bem como pessoalmente, fica a contratada desde já ciente da solicitação.

3.1.3 – O contratante utilizará os dados apresentados pela contratada na documentação apresentada no certame licitatório para comunicação das solicitações e demais comunicações, devendo a contratada atualizar os dados cadastrais junto ao contratante;

3.1.4 – Havendo alteração de dados cadastrais pela contratada sem aviso prévio ao Contratante, poderá haver aplicação de sanções/penalidades cabíveis.

3.1.5 – O CONTRATANTE realizará a aquisição do objeto deste edital conforme demanda, necessidade ou disponibilidade de recursos orçamentários.

3.2 – Do prazo da execução do objeto e demais

3.2.1 – O fornecimento do objeto deverá ocorrer, sem qualquer custo adicional, sempre no horário de expediente normal, e, em dias úteis.



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -

Centro Matutina - MG /

38.870-000 CNPJ:

26.035.600/0001-89

3.2.2 – Em relação às entregas do objetos licitados, não serão aceitas como justificativas para o descumprimento das obrigações ajustadas as opções de Gestão próprias das contratadas, como férias coletivas, possuírem um único fornecedor, redução de pessoal, redução de material, opção de logística, escolha de rota de entrega e outros.

3.2.3 – Impedimentos referentes a terceiros alheios a contratação, igualmente, não serão aceitos como justificativa para inadimplência na entrega.

3.2.4 – No fornecimento, caso não haver a liquidação do objeto entregue, por qualquer motivo de causa da contratada, o recolhimento do mesmo será totalmente custeado e efetuado pela mesma.

3.2.5- Para os veículos SUV

Item	Unid	Descrição	Marca modelo	Valor Unit	Valor Total
01	01	<p>Contratação de empresa especializada para fornecimento de veículo novo, zero KM, com capacidade para 05 pessoas.</p> <p>combustivel: Flex (Álcool/ Gasolina) tanque combustivel: Minimo 47 litros segurança: minimo 6 airbag, cambio automatico: minimo 6 velocidades (ou cvt simuladas) - Motor no mínimo 1.0 TURBO; - Mínimo Válvulas 16V; - No mínimo 150cv; - Rodas de liga leve; - Acabamento interno em couro preto; - Ar condicionado (frio e quente); - Volume mínimo do porta-malas mínimo de 440L; - Computador de bordo; - Áudio com sistema multimídia (rádio AM/FM, função MP3, entrada USB, Bluetooth e conexão para smartphones); - Cor branco. - Para choque na cor do veiculo - Direção assistida (hidráulica ou elétrica - conforme linha de produção) - Jogo de tapete de borracha Ajuste retrovisor elétrico Alarme - com acionamento à distância Freios ABS com EBD</p>			



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -
Centro Matutina - MG /
38.870-000 CNPJ:
26.035.600/0001-89

		Controle de estabilidade Controle de tração Assistente de controle em subidas Assistente de estacionamento – sensor Traseiro Assistente de estacionamento – câmera Veículo deverá estar documentado Emplacado Seguro Obrigatório pago Emplacado E Demais equipamentos e acessórios de uso obrigatório e exigidos por leis, portarias e resoluções do CONTRAN, DETRAN, DENATRAN e demais órgãos reguladores do setor.			
--	--	--	--	--	--

3.2.5.1-Diante da necessidade de garantir (REVISÕES OBRIGATÓRIAS e GARANTIAS) os veículos deverão ser de (Fabricantes ou Concessionárias ou Revendedor Autorizado).

3.2.5.2- O objeto deverá ser entregue na na sede administrativa deste órgão, sem qualquer custo adicional, no prazo máximo é de 120 dias corridos, contados da solicitação, independente da quantidade solicitada.

3.2.5.3-Na entrega, o veículo deverá estar documentado, emplacado, seguro obrigatório pago e demais item obrigatório do proconve, contran e detran, inclui-se também a exigência do veiculo estar equipado com insulfilm conforme as normas do contran.

3.2.5.4-Na entrega, o veículo deverá cor seguindo o padrão da Câmara Municipal de Matutina - BRANCO.

3.2.5.5-O veículo deverá ser entregue licenciado e com 1º emplacamento em nome do órgão, com placas de identificação fixadas e lacradas, onde deverão estar quitadas todas as taxas vinculadas à permissão para trânsito legal dos veículos.

3.2.5.6A CONTRATADA deverá agendar a entrega do (s) objetos (s) com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis no telefone 34-3674-350. Caso julgue necessário o CONTRATANTE solicitará para a empresa vencedora a entrega técnica do item objeto deste edital de no mínimo 02 (duas) horas para no mínimo 02 (dois) servidores sem custo adicional para o CONTRATANTE.

3.2.5.6-O CONTRATANTE realizará o pagamento do objeto a vista.

3.2.5.7- Entrega de vera ser na sede da Câmara Municipal.

3.3 – DA GARANTIA, VALIDADE, MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA

3.3.1 - Para o veículo SUV

3.3.1.1--No caso de garantia do objeto, além do estabelecido na Lei nº 8.078/1990 (Código de defesa do consumidor) terá como garantia complementar 03 (três) anos, ou, se o descritivo do item/lote já trazer a garantia, será considerada a descrita no item/lote acrescida da garantia do código de defesa do consumidor, ou seja, a garantia do



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -
Centro Matutina - MG /
38.870-000 CNPJ:
26.035.600/0001-89

item/lote mais a garantia da Lei 8.078/1990, contados a partir da entrega nas dependências do Contratante.

3.3.1.2-A CONTRATADA deverá fornecer as 03 (três) primeiras revisões, conforme manual do fabricante, sem custo adicional para o CONTRATANTE.

3.3.1.2.1- A fim de garantir a agilidade, qualidade e presteza no atendimento e facilidade de acesso a manutenções periódicas devesse ter concessionária da marca fornecida num raio de até 150 (cento e cinquenta) quilômetros da sede da Câmara Municipal de Matutina.

3.3.1.3-A CONTRATADA deverá garantir assistência técnica ofertada pelo fabricante do(s) veículos realizando revisões periódicas (Conforme manual do fabricante), inclusive os serviços e o fornecimento de produtos e peças, óleos, lubrificantes, aditivos etc..., que fazem parte da garantia, sem custo adicional para o CONTRATANTE.

3.3.1.4-Nos casos da garantia e assistência técnica/manutenções e revisões a serem realizadas no período de garantia, o CONTRATANTE será responsável pelo deslocamento até a distância máxima de 150 (cento e cinquenta) quilômetros de sua sede administrativa;

3.3.3-Para todos os itens

3.3.3.1-No caso de validade do objeto, estes devem ter no mínimo 12 (doze) meses, ou, se o descritivo do item /lote já trazer a validade, será considerada a descrita no item/lote contados a partir da entrega nas dependências do Contratante.

3.3.3.2- Os prazos somente poderão ser reduzidos quando pela própria natureza do objeto não permitir a duração ora referida.

3.3.3.3- A contratada fica ciente também da obrigação de fornecer durante o período de garantia, às suas expensas, as alterações, substituições e reparos de todo e qualquer bem que apresente anomalia, vício ou defeito de fabricação, bem como falhas ou imperfeições constatadas em suas características de operação.

3.3.3.4- No período de garantia, não poderá haver cobrança de peças/acessórios e afins que fazem parte da garantia.

3.3.3.5- Caso seja necessária a devolução de qualquer objeto deste edital, estando fora da especificação contratada, com defeitos ou desajustes, a substituição deverá ocorrer no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados da data da notificação efetuada pelo CONTRATANTE;

3.3.3.6-O prazo acima de 30 (trinta) dias, poderá ser reduzido para 15 (quinze) dias nas situações de urgência.

3.3.3.7- Os custos para substituição do objeto, conforme acima, serão exclusivamente da CONTRATADA

CLÁUSULA QUARTA – DAS DEMAIS CONDIÇÕES

4.1 – No preço, deverá estar incluso todas as despesas para o fornecimento do objeto fracionado ou na sua totalidade nos termos apresentados neste instrumento, tais como e sem se limitar a: custos diretos e indiretos, honorários, lucro, bonificações, impostos, encargos, além de outros custos pessoais ou empresariais que incidirem, não cabendo ao Município quaisquer ônus adicionais ou subsidiários.



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -

Centro Matutina - MG /

38.870-000 CNPJ:

26.035.600/0001-89

4.2 – A CONTRATADA terá total responsabilidade com todos os custos, equipamentos, ferramentas e equipe técnica/pessoal habilitado para o fornecimento do objeto.

4.3 – Havendo produtos/objeto desta licitação que demandem de qualificação técnica para montar/instalar, estes serão de responsabilidade da CONTRATADA entregar o produto/objeto montado no mesmo prazo da entrega.

4.4 – Todos os itens objeto deste instrumento na data da entrega deverão obrigatoriamente ser o mesmo apresentado na proposta de preços. No tocante as marcas dos produtos apresentadas pelas empresas em suas respectivas propostas estes deverão obrigatoriamente permanecer até o final da contratação, somente serão aceitas substituição das marcas mediante solicitação da proponente em tempo hábil e após aceitação do CONTRATANTE, caso contrário poderá sofrer as penalidades cabíveis.

4.5 – A contratada será responsável por toda e qualquer despesa previdenciária/fgts/encargos trabalhistas e demais exigidas na legislação vigente, isentando a contratante de qualquer acordo extrajudicial, bem como processo judicial.

4.6 – Nos casos de ação judicial de qualquer natureza, transitada em julgado, em que fique reconhecida a responsabilidade solidária ou subsidiária da contratante, esta, caso seja intimada a realizar o pagamento de valores judicialmente, fica autorizada a descontar estes valores do montante a ser pago em favor da contratada.

CLÁUSULA QUINTA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

5.1 - Conforme o artigo 124 e 134 da Lei nº 14133/2021, este contrato poderá ser alterado;

5.2 - As alterações deverão ser realizadas por meio de aditivos ou conforme o caso, por simples apostilamento. Artigo 136 da Lei 14.133/2021.

5.4 - Alteração unilateral

5.4.1 - Este contrato poderá ser alterado unilateralmente pelo Contratante, conforme o artigo 124 e 125 da Lei 14.133/2021 da referida citada norma;

5.4.2 - O contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, conforme o artigo 124 e 125 da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA SEXTA – DA SUBCONTRATAÇÃO

6.1 - Para este objeto não é permitida a subcontratação, uma vez que, compreendeu-se que empresas do ramo detêm as condições necessárias, inclusive de capacitação e aptidão técnica para executar satisfatoriamente executar o objeto, isto é, o objeto deste processo não possui complexidade ou características de execução que justifiquem admitir a subcontratação.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

7.1 - Não haverá exigência da garantia da contratação trazidas nos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021, conforme definido no estudo técnico preliminar.



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -

Centro Matutina - MG /

38.870-000 CNPJ:

26.035.600/0001-89

CLÁUSULA OITAVA – DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

8.1 - O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

8.2 - Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução ou os prazos constantes poderão ser prorrogados, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

8.3 - As comunicações entre o Contratante e a Contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

8.4 - O Contratante poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

8.5 - Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros;

8.6 - A contratada deve manter preposto aceito pela Administração para representá-lo na execução do contrato; 8.6.1 - A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

8.7 - A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

8.8 - Fiscalização

8.8.1 – Fiscal Técnico

8.8.1.1-O fiscal técnico poderá exercer em conjunto as atribuições do fiscal administrativo, quando não existir nomeação do administrativo. Caberá ao fiscal técnico do contrato e, nos seus afastamentos e seus impedimentos legais, ao seu substituto, em especial e no couber as condições estabelecidas no decreto municipal nº 953/2024:

8.8.1.2-A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, em conformidade com o art. 119 e 120 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

8.8.2 -Fiscal administrativo

8.8.2.1-O fiscal administrativo poderá exercer em conjunto as atribuições do fiscal técnico, quando não existir nomeação do técnico. Caberá ao fiscal administrativo do contrato e, nos seus afastamentos e seus impedimentos legais, ao seu substituto, em especial e no que couber as condições estabelecidas no decreto municipal nº 953/2024:

8.8.2.2-A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, em conformidade com o art. 119 e 120 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

8.8.3 – Gestor 8.8.3.1 -Caberá ao gestor do contrato e, nos seus afastamentos e seus impedimentos legais, ao seu substituto, em especial e no que couber as condições estabelecidas no decreto municipal nº 953/2024.



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -

Centro Matutina - MG /

38.870-000 CNPJ:

26.035.600/0001-89

CLÁUSULA NONA – DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

9.1 - Recebimento do objeto

9.1.1 - Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência, ETP e na proposta.

9.1.2 - Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de até 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

9.1.2.1 - O prazo acima de até 05 (cinco) dias, poderá ser reduzido para 01 (um) dia nas situações de urgência.

9.1.3 - O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de até 05 (Cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

9.1.3.1 - O prazo acima de até 05 (Cinco) dias úteis, poderá ser reduzido ou dispensado nos casos em que a própria natureza do objeto permitir o recebimento definitivo no ato da entrega.

9.1.4 - Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo poderá ser de até 05 (Cinco) dias úteis.

9.1.4.1 - O prazo acima de até 05 (Cinco) dias úteis, poderá ser reduzido ou dispensado nos casos em que a própria natureza do objeto permitir o recebimento definitivo no ato da entrega.

9.1.5 - O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

9.1.6 - No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

9.1.7 - O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

9.1.8 - O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

9.2 - Liquidação

9.2.1 – Após o recebimento do objeto contratado, o contratante terá o prazo de até cinco dias úteis para atestar o recebimento definitivo do mesmo;



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -
Centro Matutina - MG /
38.870-000 CNPJ:
26.035.600/0001-89

a-O recebimento definitivo poderá ser mensalmente, ou a cada entrega ou no final da contratação.

9.2.1.1- O prazo acima de até 05 (Cinco) dias úteis, poderá ser reduzido ou dispensado nos casos em que a própria natureza do objeto permitir o recebimento definitivo no ato da entrega; a-No caso de maior complexidade o prazo acima poderá ser prorrogado por igual período.

9.2.1.2-Finalizado o prazo acima, correrá o prazo de 15 (quinze) dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção.

9.2.1.3-O prazo de que trata o item anterior poderá reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.2.3 - Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

a - o prazo de validade;

b- a data da emissão;

c - os dados do contrato e do órgão contratante;

d - o período respectivo de execução do contrato;

e - o valor a pagar;

f - eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

9.2.4 - Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

9.2.5 - A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, podendo ser objeto de consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.2.6 - A Administração poderá realizar consulta para a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

9.2.7-Constatao-se, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

9.2.8-Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -
Centro Matutina - MG /
38.870-000 CNPJ:
26.035.600/0001-89

9.2.9 - Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

9.2.10 - Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

9.3 - Prazo para Pagamento

9.3.1 – Após o recebimento do objeto ou prestação do serviço contratado, o contratante terá o prazo de até cinco dias úteis para atestar o recebimento definitivo do mesmo;

9.3.2- O prazo acima de até 05 (Cinco) dias úteis, poderá ser reduzido ou dispensado nos casos em que a própria natureza do objeto permitir o recebimento definitivo no ato da entrega;

9.3.3-Finalizado o prazo acima, correrá o prazo de 15 (quinze) dias úteis para fins de liquidação, o pagamento acontecerá em 10 (dez) dias úteis a contar da liquidação da despesa.

9.3.4 - O prazo de que trata o item anterior poderá ser reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021;

9.3.5 - O pagamento será realizado proporcionalmente conforme empenho, nos termos e procedimentos desta contratação.

9.3.6 - O pagamento será realizado proporcionalmente conforme empenho, nos termos e procedimentos desta contratação.

9.3.7 - Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pela Câmara Municipal de Matutina, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês,

9.4 - Forma de pagamento

9.4.1 - O Pagamento será realizado por meio de depósito em conta bancária em nome da proponente.

9.4.2 - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

9.4.3 - Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

9.4.4 - Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente

9.4.5 - O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

9.4.6 - Todos os procedimentos para pagamentos/fiscalização/prestação de contas e demais condições necessárias seguirão as normas já trazidas neste instrumento do



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -

Centro Matutina - MG /

38.870-000 CNPJ:

26.035.600/0001-89

órgão municipal bem como, nos casos de recursos estaduais e/ou federais seguirão também as condições especificadas em cada contrato/instrumentos congêneres e afins.

CLÁUSULA DÉCIMA - DOS PREÇOS

10.1 - O valor total desta contratação esta de acordo com o registrado abaixo, neste instrumento.

10.2 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1 - As despesas decorrentes do objeto desta licitação correrão à conta dos recursos da rubrica orçamentária constante no orçamento atual e próximo, em especial e sem limitar:

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

12.1 - Além das responsabilidades do contratante contidas na Lei nº 14.133/2021 deve, efetuar o pagamento do objeto/quantitativo efetivamente contratado, de acordo com cada empenho.

12.1.1 - Prestar as informações e esclarecimentos atinentes ao objeto, que venham a serem solicitadas pela contratada, no sentido de proporcionar todas as condições para que a licitante possa desempenhar a execução do objeto, dentro das normas desta contratação.

12.1.2 - Acompanhar e fiscalizar a contratação podendo sustar, mandar fazer ou desfazer qualquer objeto quando o mesmo não estiver dentro das normas e especificações, comunicando a Compromitente as irregularidades observadas na execução do objeto desta contratação.

12.1.3 - Solicitar o objeto conforme a programação, por intermédio do CONTRATANTE, bem assim solicitar reparação ou devolver o objeto que estiver fora da especificação contratada, com defeito ou desajuste.

12.1.4 - Permitir o acesso dos funcionários da contratada, às dependências do CONTRATANTE, para cumprimento do objeto contratado.

12.1.5 - Caso necessário solicitar as certidões negativas e demais procedimentos.

12.1.6 - Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato.

12.1.7 - Cientificar o órgão de representação judicial para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado.

12.1.8 - Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

12.1.8.1 - A administração terá o prazo de máximo 30 (Trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -

Centro Matutina - MG /

38.870-000 CNPJ:

26.035.600/0001-89

12.1.9 - Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (Trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período;

12.1.10 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

12.1.11 - O Contratante providenciará a devida destinação das embalagens utilizadas no consumo.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

13.1 - Além das responsabilidades da contratada trazidas na Lei nº 14.133/2021, deve, cumprir fielmente, os compromissos avençados, de forma que o cumprimento do objeto seja realizado com esmero e perfeição, e, solucionar os problemas que porventura venham a surgir, não cabendo ao Contratante quaisquer ônus adicionais.

13.1.1 - Ser responsável por todas as despesas inerentes ao objeto contratado, inclusive as de pagamento com eventuais acidentes de trabalho ou danos de qualquer espécie, aqui entendido, quaisquer envolvidos, responsabilizando-se também por danos a terceiros; impostos, encargos, bem assim quaisquer despesas diretas e/ou indiretas relacionadas com o objeto desta contratação.

13.1.2 - Ser responsável pelos danos causados diretamente ao contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução desta contratação, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização ou o acompanhamento por parte do Órgão Administrador.

13.1.3 - A inadimplência da Contratada com referência aos tributos, não transfere ao contratante a responsabilidade por seu pagamento.

13.1.4 - Fornecer o objeto nas condições estipuladas neste, mediante a nota de empenho do Contratante, efetivando controle do fornecimento do objeto conforme o caso, através de relatório.

13.4.5 - Considerar pelo preço ajustado, os valores das despesas decorrentes do custo do objeto respectivo e da manutenção do prazo de garantia, e ainda, caso seja necessária a sua posterior devolução ou reparação, se estiver fora de especificação contratada, com defeitos, desajustes e afins.

13.4.6 - Ao valor unitário ou total estão compreendidos, além do lucro, encargos, tributos e quaisquer despesas de responsabilidade da Compromitente que decorram do objeto e seu fornecimento fracionado, sem qualquer outro ônus para o Órgão Administrador;.

13.4.7 - Manter as condições de habilitação, duante o período da contratação, incluindo suas renovações quando houver.

13.4.8 - Sujeitar-se às disposições do Código de Proteção do Consumidor, instituído pela Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990.

13.4.9 - Nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021, é vedado ao contratado, fazer contratações nos impedimentos ali trazidos.



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -
Centro Matutina - MG /
38.870-000 CNPJ:
26.035.600/0001-89

13.4.10 - Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

13.4.11 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

13.4.12 - Comunicar ao Fiscal do contrato, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique na execução do objeto contratual;

13.4.13 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

13.4.13 - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante.

13.4.14 - Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);

13.4.15 - Comprovar quando solicitado a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único).

13.4.16 - Além dos critérios de sustentabilidade/impacto ambiental eventualmente inseridos na descrição do objeto ou que já fazem parte da fabricação do mesmo, devem ser observados as Contratações Sustentáveis, conforme a nova Lei de Licitação nº 14.133/21 e Guia Nacional de Sustentabilidade;

13.4.17 - A Contratada deve utilizar práticas e materiais sustentáveis sempre que possível, adotando medidas para promover eficiência energética, uso responsável dos recursos naturais e redução do impacto ambiental.

13.4.18 - A Contratada deve se atentar com o correto descarte de materiais e resíduos.

13.4.19 - A Contratada deverá priorizar materiais e tecnologias sustentáveis, com baixo consumo de energia, baixa emissão de gases poluentes, menor impacto ambiental durante a produção e descarte.

13.4.20 - Cumprir, os postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS SANÇÕES/ INFRAÇÕES/ ADMINISTRATIVAS

14.1-O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

14.1.1-DAS PENALIDADES POR INEXECUÇÃO PARCIAL DO CONTRATO

14.1.1.1 Caso a contratada dê causa à inexecução parcial do contrato, será aplicada uma multa de 10% sobre o valor total do contrato.



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -
Centro Matutina - MG /
38.870-000 CNPJ:
26.035.600/0001-89

14.1.1.1.2 Se a inexecução parcial do contrato causar grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo, a contratada estará sujeita a uma multa de 20%.

14.2-DAS PENALIDADES POR INEXECUÇÃO TOTAL DO CONTRATO

14.2.1 Em caso de inexecução total do contrato por parte da contratada, será aplicada uma multa correspondente a 30% do valor total do contrato.

14.3DOS DIAS DE ATRASO NA ENTREGA DOS OBJETOS

14.3.1 A contratada estará sujeita a uma penalidade de 3% ao dia de atraso na entrega dos objetos, início do serviço ou obra.

14.4-DAS CONDIÇÕES DE APLICAÇÃO DAS PENALIDADES

14.4.1 As penalidades serão aplicadas mediante processo administrativo, assegurando-se o direito à ampla defesa e ao contraditório.

14.4.2 A aplicação das penalidades não exime a contratada da obrigação de cumprir o contrato nos termos estabelecidos.

14.4.3 As multas previstas nos itens acima podem ser combinadas, desde que não ultrapassem o limite total de 30%.

14.5-DAS PENALIDADES POR FRAUDE E ATOS ILÍCITOS NO CONTRATO

14.5.1-Em caso de fraude na licitação ou prática de ato fraudulento na execução do contrato, a licitante estará sujeita a uma multa de 30% sobre o valor do edital ou do contrato, conforme o local onde ocorreu a fraude.

14.5.2 A licitante que praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação, estará sujeita à aplicação de multa no valor de 30% sobre o edital ou contrato, a depender de onde ocorreu a fraude.

14.5.3-DAS PENALIDADES POR ATO LESIVO À ADMINISTRAÇÃO

14.5.3.1-Caso a licitante pratique ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, estará sujeita a uma multa de 30% sobre o valor do edital ou contrato conforme o local onde ocorreu a fraude.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

15.1 - A critério do contratante, o contrato poderá ser extinto quando do vencimento do prazo estipulado independente de terem sido cumpridos ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

15.2 - O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

15.3 - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -

Centro Matutina - MG /

38.870-000 CNPJ:

26.035.600/0001-89

15.4 - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

15.5 - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

15.6 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

a - Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

b - Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos; c - Indenizações e multas.

15.7 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

15.9 - Todas as situações de extinção do contrato, além das já trazidas nesta contratação, serão em conformidade com a Lei 14.133/2021. 15.11 - O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLAÚSULA DÉCIMA SEXTA - DAS CONDIÇÕES GERAIS

16.1 - A Contratada declara que está ciente e Cconcorda nos termos abaixo:

16.2 - Prática corrupta: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente qualquer vantagem com objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

16.3 - Prática fraudulenta: a falsificação ou omissão dos fatos, com objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

16.4 - Prática colusiva: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

16.5 - Prática coercitiva: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou alterar a execução do contrato;

16.6 - Prática obstrutiva: destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsa aos representantes do organismo financeiro multilateral, com objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste edital atos cujo intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção;

16.7 - Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de contrato financiado pelo organismo;



CÂMARA MUNICIPAL DE MATUTINA

Rua Totoe Flávio, 43 - A -
Centro Matutina - MG /
38.870-000 CNPJ:
26.035.600/0001-89

16.8 - Concorde e autoriza que na hipótese do contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante aditamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e a execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS CASOS OMISSOS

17.1 - Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO

18.1 - As questões decorrentes de utilização desta contratação, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas nos órgãos competentes, no foro da Comarca de São Gotado, com exclusão de qualquer outro.

Matutina, _____ de _____ de 2025.

Câmara Municipal de Matutina

CONTRATADA

testemunha1: _____

Nome: _____

CPF: _____

Testemunha2: _____

Nome: _____

CPF: _____